



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL  
MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
CENTRO FEDERAL DE EDUCAÇÃO TECNOLÓGICA DE MINAS GERAIS

## EDITAL Nº 54/2019 ABERTURA DE PROCESSO SELETIVO

PUBLICADO EM 27/05/2019

### PROCESSO SELETIVO E MATRÍCULA DOS CANDIDATOS APROVADOS PARA PREENCHIMENTO DE VAGAS NO CURSO DE ENGENHARIA DE COMPUTAÇÃO DA UNIDADE DE LEOPOLDINA-MG ANO 2019 – 2º SEMESTRE

O DIRETOR-GERAL DO CENTRO FEDERAL DE EDUCAÇÃO TECNOLÓGICA DE MINAS GERAIS – CEFET-MG, autarquia federal de regime especial, no uso de suas atribuições regimentais e, ainda, considerando os dispostos nas Resoluções CD-037/18, de 01 de agosto de 2018 e CGRAD 05/19, de 03 de maio de 2019, faz saber aos interessados que no período de **29/05/2019 a 30/06/2019**, estarão abertas, exclusivamente por meio da *internet*, as inscrições ao processo seletivo do 2º semestre letivo de 2019, para o preenchimento das 30 vagas para ingresso no curso de graduação em Engenharia de Computação da Unidade de Leopoldina, observando as regras especificadas no presente Edital e demais instrumentos normativos aplicáveis. No âmbito interno, o Processo Seletivo será realizado sob a coordenação da Comissão Permanente de Vestibular – COPEVE.

#### 1. VAGAS PREENCHIDAS PELO PROCESSO SELETIVO GRADUAÇÃO 2019.2 DO CEFET-MG

- 1.1 O Processo Seletivo Graduação 2019.2 está aberto aos candidatos que concluíram o ensino médio ou equivalente e que realizaram uma das **duas últimas edições do ENEM** - Exame Nacional do Ensino Médio – **ENEM 2017 ou ENEM 2018** e que tenham obtido no mínimo 500,0 (quinhentos) pontos na prova de Redação e no mínimo 450,0 (quatrocentos e cinquenta) pontos em cada uma das demais provas (Matemática e suas Tecnologias; Linguagens, Códigos e suas Tecnologias; Ciências Humanas e suas Tecnologias; Ciências da Natureza e suas Tecnologias).
- 1.2. Os resultados deste Processo Seletivo Graduação 2019.2 serão válidos para o preenchimento das 30 vagas oferecidas para ingresso no curso de graduação em Engenharia de Computação da Unidade do CEFET-MG de Leopoldina, no 2º semestre do ano letivo de 2019, de acordo com o Anexo I, Quadro 3 deste Edital, contemplando a Lei 12.711/2012 que versa sobre a Reserva de Vagas.

#### 2. DO SISTEMA DE RESERVA DE VAGAS (SRV)

- 2.1 Em cumprimento à Lei 12.711/2012 e suas alterações posteriores, as 30 vagas destinadas ao curso de graduação do Processo Seletivo Graduação 2019.2, ficam divididas da seguinte forma:
  - a. 50% das vagas serão destinadas ao acesso por Ampla Concorrência (AC); e
  - b. 50% das vagas serão destinadas ao acesso pelo Sistema de Reserva de Vagas (SRV).



**SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL**  
**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO**  
**CENTRO FEDERAL DE EDUCAÇÃO TECNOLÓGICA DE MINAS GERAIS**

- 2.2 **Ampla Concorrência:** os candidatos que estiverem habilitados conforme item 1.1 deste Edital poderão concorrer às vagas da ampla concorrência e essas serão preenchidas respeitando-se a classificação obtida por meio das notas dos candidatos.
- 2.3 **Reserva de Vagas:** No curso ofertado, por turno e local, todas as vagas do SRV serão destinadas exclusivamente aos candidatos que se enquadrem em alguma das modalidades previstas no item 6.2, subitens “a” a “d” deste edital, e que tenham cursado **integralmente** o Ensino Médio em **escolas públicas brasileiras** em cursos regulares ou no âmbito da modalidade de Educação de Jovens e Adultos (EJA), ou que tenham obtido certificado de conclusão com base no resultado do Exame Nacional de Certificação de Competências de Jovens e Adultos (ENCCEJA) ou no resultado de exames de certificação de competência ou de avaliação de jovens e adultos realizados pelos sistemas estaduais de ensino;
- a. no mínimo 50% dessas vagas serão reservadas aos candidatos com renda familiar mensal bruta igual ou inferior a 1,5 (um vírgula cinco) salário-mínimo per capita;
- b. proporção mínima igual à de pretos, pardos e indígenas na população de Minas Gerais, segundo o Censo Demográfico IBGE, 2010 (Quadro 1), ou seja, um total de 53,97% (9,22% de pretos, 44,59% de pardos e 0,16% de indígenas) e 8,43% (deficientes) das vagas do SRV serão destinados, respectivamente – por curso e turno – para esses dois grupos populacionais;
- Quadro I – Dados populacionais – Censo IBGE 2010
- | População   | Total – MG | Negros     |            | Indígenas (I) | Total – PPI | Deficientes |
|-------------|------------|------------|------------|---------------|-------------|-------------|
|             |            | Pretos (P) | Pardos (P) |               |             |             |
| MG          | 19.594.834 | 1.807.526  | 8.736.860  | 31.601        | 10.575.987  | 1.651.674   |
| Porcentagem | 100%       | 9,22%      | 44,59%     | 0,16%         | 53,97%      | 8,43%       |
- c. As cotas étnico-raciais destinam-se aos INDÍGENAS e NEGROS, sendo que estes podem ser pretos ou pardos;
- d. Tendo em vista a oferta de vagas para o presente Processo Seletivo e a distribuição dessas dentre as modalidades de Ampla Concorrência (AC) e as do Sistema de Reserva de Vagas (SRV), conforme o que determina a Lei 12.711/2012, qual seja, segundo o último senso do IBGE, não foi atingido o percentual mínimo para vagas de Pessoas com Deficiência (PcD), pelo que não haverá oferta de vagas.
- 2.4 Considera-se escola pública, para fins de concorrências às modalidades de reserva de vagas, a instituição de ensino criada ou incorporada, mantida e administrada pelo Poder Público (Administração Pública – direta ou indireta – da União, dos Estados, do Distrito Federal e dos Municípios), nos termos do inciso I, do art. 19, da Lei nº 9.394, de 20 de dezembro de 1996.
- 2.5 **Não poderão concorrer às vagas destinadas ao SRV** os estudantes que tenham, **em algum momento, cursado em escolas particulares parte do Ensino Médio**, ou que tenham cursado disciplinas isoladas ou séries do Ensino Médio em escolas não gratuitas ou similares, escolas conveniadas, filantrópicas ou pertencentes ao sistema “S” de ensino (Senai, Sesi e Senac) ou Telecurso 2000, **ainda que com a percepção de bolsa de estudos (total ou parcial)**.
- 2.6 O CEFET-MG avaliará e exigirá a comprovação da escolaridade na rede pública, da renda familiar mensal bruta per capita, bem como a cor/etnia dos candidatos aprovados que concorrem no Sistema



**SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL**  
**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO**  
**CENTRO FEDERAL DE EDUCAÇÃO TECNOLÓGICA DE MINAS GERAIS**

de Reserva de Vagas, **sob pena de perda da vaga em caso de não comprovação, nos termos do Anexo III deste Edital e demais normas aplicáveis.**

- 2.7 No transcorrer das possíveis chamadas para matrícula (incluindo a primeira) que forem necessárias neste Processo Seletivo, a COPEVE poderá tomar providências para o aproveitamento, entre as modalidades destinadas ao SRV, de eventuais vagas residuais não preenchidas e desprovidas de candidatos classificados que possam ocupá-las. Nessas situações, as vagas residuais serão transferidas para a modalidade seguinte considerando a sequência de modalidades apresentada no item 6.2, “a” a “d”.
- 2.8 No caso de não preenchimento das vagas segundo os critérios estabelecidos nos itens 2.1, 2.3, 2.7 e 6.2, “a” a “d” para o SRV, as vagas remanescentes poderão ser preenchidas por candidatos da Ampla Concorrência (item 6.2, “e”).

### **3. DO CURSO, DURAÇÃO, TURNO E NÚMERO DE VAGAS**

- 3.1 O curso de graduação em Engenharia de Computação ofertado para o 2º semestre de 2019 está descrito no Anexo I (Quadro Vagas – Quadro 3), com sua respectiva duração, turno de realização e número de vagas por modalidade.

### **4. DA INSCRIÇÃO**

- 4.1 A inscrição do candidato implica no consentimento para utilização e a divulgação de suas notas obtidas no **ENEM 2017 ou ENEM 2018** e das informações prestadas no Exame.
- 4.2 O preenchimento do requerimento de inscrição para o Processo Seletivo Graduação 2019.2 será realizado de **29/05/2019 a 30/06/2019**, exclusivamente por meio da internet, no endereço eletrônico [www.vestibular.cefetmg.br](http://www.vestibular.cefetmg.br).
- 4.3 O CEFET-MG não se responsabiliza por inscrição não recebida por motivos operacionais, congestionamento ou falhas das linhas de comunicação, ou outro motivo que impossibilite a transferência de dados para a sua consolidação.
- 4.4 O candidato deverá selecionar a modalidade para participar do Processo Seletivo Graduação 2019.2, se Ampla Concorrência ou se Reserva de Vagas.
- 4.5 As informações prestadas no requerimento de inscrição serão de responsabilidade do candidato ou, em caso de ser menor de idade, do seu responsável.
- 4.6 O candidato só terá **uma** inscrição válida no Processo Seletivo. No caso de serem identificados dois ou mais requerimentos de inscrição de um mesmo candidato, será considerado válido o que apresentar a data mais recente de inscrição.



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL  
MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
CENTRO FEDERAL DE EDUCAÇÃO TECNOLÓGICA DE MINAS GERAIS

## 5. DOS DOCUMENTOS NECESSÁRIOS PARA O PREENCHIMENTO DO REQUERIMENTO DE INSCRIÇÃO

- 5.1 CPF do candidato.
- 5.2 Documento de identidade do candidato.
- 5.2.1 Para a inscrição, serão considerados documentos válidos: Cédula de identidade (RG); Carteira de trabalho; Carteira Nacional de Habilitação - CNH (somente o modelo com foto); Carteiras expedidas pelos Comandos Militares (Forças Armadas); Carteiras expedidas pelas Secretarias de Segurança Pública; Carteiras expedidas pelos Institutos de Identificação Oficiais; Carteiras expedidas pelas Polícias Militares, pelos Corpos de Bombeiros Militares e pela Polícia Federal; Carteiras expedidas pelos órgãos fiscalizadores de exercício profissional (Órgãos, Ordens, Conselhos, etc.) criados por Lei Federal (desde que contenham foto, impressão digital e o número da cédula de identidade que lhe deu origem); Carteiras funcionais do Ministério Público e as expedidas por órgão público que, por Lei Federal, valem como identificação; Passaporte.
- 5.2.2 Para candidato estrangeiro, os documentos aceitos são: Cédula de Identidade expedida pela Polícia Federal ou Passaporte com visto temporário de estudante válido.

## 6. DO PREENCHIMENTO DO REQUERIMENTO DE INSCRIÇÃO

- 6.1 Para preencher o requerimento de inscrição o candidato ou o seu responsável, caso seja menor de 18 anos, deverá:
- 6.1.1 Acessar o endereço eletrônico [www.vestibular.cefetmg.br](http://www.vestibular.cefetmg.br) e preencher todo o requerimento de inscrição, inclusive o questionário socioeconômico que o integra;
- 6.2 Para aplicação do disposto nos itens 2.1 a 2.3, o candidato deverá, no ato da inscrição, optar por uma das seguintes modalidades de vagas à qual deseja concorrer no curso de graduação em Engenharia de Computação do CEFET-MG de Leopoldina:
- a. **L02 • Reserva de Vagas: Escola Pública, Renda e Cor-Etnia** – modalidade para candidatos autodeclarados negros (pretos ou pardos) ou indígenas, com renda familiar bruta per capita igual ou inferior a 1,5 salário mínimo e que tenham cursado integralmente o Ensino Médio em escolas públicas brasileiras em cursos regulares ou no âmbito da modalidade de Educação de Jovens e Adultos (EJA), ou que tenham obtido certificado de conclusão com base no resultado do Exame Nacional de Certificação de Competências de Jovens e Adultos (ENCCEJA) ou no resultado de exames de certificação de competência ou de avaliação de jovens e adultos realizados pelos sistemas estaduais de ensino.
- b. **L01 • Reserva de Vagas: Escola Pública e Renda** – modalidade para candidatos com renda familiar bruta per capita igual ou inferior a 1,5 salário mínimo e que tenham cursado integralmente o Ensino Médio em escolas públicas brasileiras em cursos regulares ou no âmbito da modalidade de Educação de Jovens e Adultos (EJA), ou que tenham obtido certificado de conclusão com base no resultado do Exame Nacional de Certificação de Competências de Jovens e Adultos (ENCCEJA) ou no resultado de exames de certificação de competência ou de avaliação de jovens e adultos realizados pelos sistemas estaduais de ensino.



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL  
MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
CENTRO FEDERAL DE EDUCAÇÃO TECNOLÓGICA DE MINAS GERAIS

- c. **L06 • Reserva de Vagas: Escola Pública e Cor-Etnia** – modalidade para candidatos autodeclarados negros (pretos ou pardos) ou indígenas que, independentemente da renda familiar, tenham cursado integralmente o Ensino Médio em escolas públicas brasileiras em cursos regulares ou no âmbito da modalidade de Educação de Jovens e Adultos (EJA), ou que tenham obtido certificado de conclusão com base no resultado do Exame Nacional de Certificação de Competências de Jovens e Adultos (ENCCEJA) ou no resultado de exames de certificação de competência ou de avaliação de jovens e adultos realizados pelos sistemas estaduais de ensino.
- d. **L05 • Reserva de Vagas: Escola Pública** – modalidade para candidatos que, independentemente da renda familiar, tenham cursado integralmente o Ensino Médio em escolas públicas brasileiras em cursos regulares ou no âmbito da modalidade de Educação de Jovens e Adultos (EJA), ou que tenham obtido certificado de conclusão com base no resultado do Exame Nacional de Certificação de Competências de Jovens e Adultos (ENCCEJA) ou no resultado de exames de certificação de competência ou de avaliação de jovens e adultos realizados pelos sistemas estaduais de ensino.
- e. **AC • Ampla Concorrência** – candidatos que concluíram o Ensino Médio (ou equivalente) em instituição de ensino reconhecida pelo MEC ou por órgão equivalente, sendo a nota o único critério de classificação.

## 7. DA SELEÇÃO

- 7.1 Para o Processo Seletivo Graduação 2019.2, a seleção será feita em fase única (eliminatória e classificatória), por meio da apuração das notas obtidas nas provas do Exame Nacional do Ensino Médio (ENEM), **edição 2017 ou 2018, considerando-se a edição mais recente feita pelo candidato.**

## 8. DA DETERMINAÇÃO DA NOTA DA CLASSIFICAÇÃO

- 8.1 A Nota Final do candidato será calculada pela média ponderada das notas obtidas considerando os pesos apresentados no item 8.3, quadro 2, em cada uma das provas do Exame Nacional do Ensino Médio (ENEM), **edição 2017 ou 2018, considerando-se a edição mais recente feita pelo candidato.**
- 8.2 Para Nota Final do candidato serão atribuídos pesos, por área do conhecimento, à pontuação obtida pelo candidato nas provas do ENEM 2017 ou ENEM 2018, conforme Quadro 2 a seguir.

Quadro 2 – Pesos das provas

PROVAS DO ENEM	CURSO
	ENGENHARIA DE COMPUTAÇÃO
Redação	2,0
Matemática e suas Tecnologias	2,5
Linguagens, Códigos e suas Tecnologias	1,0
Ciências Humanas e suas Tecnologias	1,0
Ciências da Natureza e suas Tecnologias	1,5



**SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL**  
**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO**  
**CENTRO FEDERAL DE EDUCAÇÃO TECNOLÓGICA DE MINAS GERAIS**

- 8.3 A Classificação Final para preenchimento de vagas seguirá a ordem decrescente da nota final do candidato, respeitando o critério de ocupação de vagas, com o aproveitamento dos candidatos até o limite das vagas fixadas, ressalvados os casos de empate.

## 9. DOS CRITÉRIOS DE ELIMINAÇÃO

- 9.1 Será eliminado do Processo Seletivo Graduação 2019.2 o candidato que não tiver obtido no Exame Nacional do Ensino Médio (ENEM), edição 2017 ou 2018, a pontuação mínima descrita no item 1.1 deste edital.
- 9.2 Será eliminado o candidato que preste qualquer informação incorreta que impossibilite a verificação de suas notas na base de dados do INEP.
- 9.3 A inexatidão das declarações ou informações prestadas pelo candidato ou a falsidade documental, ainda que verificada após o ato da matrícula, posteriormente à realização do Processo Seletivo Graduação 2019.2, implicarão na sua eliminação.

## 10. DOS CRITÉRIOS DE DESEMPATE

- 10.1 Em caso de empate no último lugar, classificar-se-á o candidato que obtiver maiores notas nas provas assim sequenciadas: Linguagens, Códigos e suas Tecnologias; Matemática e suas Tecnologias; Redação; Ciências da Natureza e suas Tecnologias e Ciências Humanas e suas Tecnologias.

## 11. DO RESULTADO PRELIMINAR E RECURSOS APLICÁVEIS

- 11.1. A classificação para preenchimento de vagas seguirá a ordem decrescente da nota final, com o aproveitamento dos candidatos até o limite das vagas fixadas, ressalvados os casos de empate, conforme descrito no item 10.1 deste Edital.
- 11.2. O Resultado Preliminar será publicado, a partir das 18h do dia **05 de julho de 2019**, no endereço eletrônico [www.vestibular.cefetmg.br](http://www.vestibular.cefetmg.br) e não confere expectativa de direito à matrícula.
- 11.3. Caberá recurso contra o Resultado Preliminar do candidato **até às 17h do dia útil subsequente** à sua divulgação, a ser efetivado com a manifestação do candidato por meio do formulário indicado no Anexo V. O recurso será dirigido à Presidência da COPEVE, em primeira e única instância, devendo o requerimento ser registrado no Setor de Protocolo da Unidade de Leopoldina do CEFET-MG – Rua José Peres, 558 – Centro.

## 12. DO RESULTADO FINAL E 1ª CHAMADA

- 12.1. Expirado o prazo de entrega e de análise dos recursos, será divulgado o RESULTADO FINAL do Processo Seletivo. A COPEVE publicará no endereço eletrônico [www.vestibular.cefetmg.br](http://www.vestibular.cefetmg.br) o RESULTADO FINAL, no dia **11 de julho de 2019** (após as 18h00), em duas listas gerais distintas, sendo uma contendo os candidatos classificados em Ampla Concorrência (AC) em ordem de classificação, e



**SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL**  
**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO**  
**CENTRO FEDERAL DE EDUCAÇÃO TECNOLÓGICA DE MINAS GERAIS**

outra contendo os candidatos classificados no Sistema de Reserva de Vagas (SRV), também em ordem de classificação por modalidade.

- 12.2. Do RESULTADO FINAL deste Processo Seletivo não caberá recurso de qualquer natureza.
- 12.3. O acompanhamento da classificação e das chamadas sucessivas após a primeira são de responsabilidade do candidato. Em caso de novas chamadas, elas serão divulgadas na página da COPEVE.
- 12.4. Somente o RESULTADO FINAL divulgado confere expectativa de direito ao candidato de efetuar a sua matrícula no CEFET-MG, observando a documentação exigida.

**13. DA COMPROVAÇÃO ON-LINE DAS EXIGÊNCIAS DO SRV DOS CANDIDATOS CLASSIFICADOS EM 1ª CHAMADA – Para todas e quaisquer modalidades do SRV**

- 13.1. Os candidatos classificados no **SRV – 1ª Chamada**, apenas nas **modalidades que envolvam COR-ETNIA** deverão comparecer na Unidade de Leopoldina do CEFET-MG – Rua José Peres, 558 – Centro, e **apresentar-se à Comissão de Verificação pertinente, no dia 17 de julho de 2019, no horário a ser divulgado no site da COPEVE.**
- 13.2. No período de **11 a 16 de julho de 2019**, os candidatos classificados no **SRV – 1ª Chamada**, deverão submeter ao CEFET-MG, por meio do envio direto (**UPLOAD**) de arquivos em formato eletrônico pela página da COPEVE ([www.vestibular.cefetmg.br](http://www.vestibular.cefetmg.br)), os documentos comprobatórios dos requisitos da respectiva modalidade a que concorrem, observando a relação informada no **Anexo III** deste Edital.
- 13.3. Para carregamento (**UPLOAD**) na plataforma da COPEVE ([www.vestibular.cefetmg.br](http://www.vestibular.cefetmg.br)), os arquivos eletrônicos (digitais ou digitalizados) deverão estar nos formatos **PDF** (*Portable Document Format*), **JPG** (*Joint Photographics Experts Group*) ou **PNG** (*Portable Network Graphics*) e atender ao limite de tamanho indicado pelo referido sistema eletrônico.
- 13.4. A recepção de documentos por carregamento (**UPLOAD**) na página da COPEVE será encerrada, automaticamente, às **23h59 do dia 16 de julho de 2019**. O candidato que não tiver realizado o envio dos documentos **OU** que tenha enviado documentos de forma parcial (incompleta) pela citada plataforma digital, o que será verificado em posterior análise a ser feita pelo CEFET-MG, **será eliminado do Processo Seletivo.**
- 13.5. A COPEVE poderá solicitar complementação de documentos, além dos listados no **Anexo III**, em cada caso que julgar necessário.
- 13.6. O CEFET-MG poderá exigir, a qualquer tempo, a apresentação dos documentos originais que geraram os arquivos enviados, via carregamento (**UPLOAD**), pelo candidato.
- 13.7. O candidato que tiver participado da etapa de comprovação *on-line* de exigências do SRV para as modalidades que envolvem **APENAS** análise de **ESCOLARIDADE e/ou RENDA**, **deverá acompanhar**, na página da COPEVE ([www.vestibular.cefetmg.br](http://www.vestibular.cefetmg.br)) a publicação do resultado do SRV (**dia 19 de julho de 2019 a partir das 20h00**).



**SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL**  
**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO**  
**CENTRO FEDERAL DE EDUCAÇÃO TECNOLÓGICA DE MINAS GERAIS**

- 13.8. Os candidatos convocados nos termos do item 13.2 que concorram em modalidades do SRV que envolvem a análise de **COR-ETNIA** deverão, adicionalmente, participar da etapa presencial descrita na seção 14.
- 13.9. Além da análise documental e com o objetivo de certificar a regularidade das situações que habilitam os candidatos à concorrência pelo SRV, a COPEVE poderá promover.
- a. **Para todas as modalidades:** diligências, perícias e verificação de autenticidade junto a outros órgãos governamentais de documentos relativos à comprovação da condição de estudante com origem escolar e certificação nas condições elencadas no item 6.2, nos casos que a COPEVE julgar necessários.
  - b. **Para as modalidades que envolvem avaliação de renda:** diligências, visitas em domicílio, entrevistas agendadas com o candidato e/ou seu grupo familiar, perícias e verificação de autenticidade de documentos junto a outros órgãos governamentais, nos casos que a COPEVE julgar necessários.
  - c. **Para as modalidades que envolvem declaração de cor-etnia:** entrevistas e validação do termo de autodeclaração na presença de comissão específica, para todos os aprovados nessas modalidades, como especificado na seção 14.
- 13.10. Para as eventuais diligências e visitas em domicílio previstas nas alíneas “a” e “b” acima, o CEFET-MG tomará providências para, no momento que julgar necessário, promover deslocamentos de seus avaliadores aos locais que se fizerem de interesse da Instituição, incluindo a residência do candidato.

**14. DA COMPROVAÇÃO PRESENCIAL DE EXIGÊNCIAS DO SRV DOS CANDIDATOS CLASSIFICADOS EM 1ª CHAMADA – Para a modalidade que envolve Cor-Etnia**

- 14.1. Os candidatos classificados no **SRV – 1ª Chamada**, apenas nas **modalidades que envolvam COR-ETNIA** deverão comparecer na Unidade de Leopoldina do CEFET-MG – Rua José Peres, 558 – Centro, e **apresentar-se à Comissão de Verificação pertinente, no dia 17 de julho de 2019, no horário a ser divulgado no site da COPEVE.**
- 14.2. O candidato na condição acima citada **deverá levar** consigo:
- a. o **FAE-SRV**, emitido e impresso a partir das instruções contidas no item 13.
  - b. um **Documento Oficial de Identidade** (com emissão e foto atualizadas), tendo como referência a lista informada nos itens 5.2.1 e 5.2.2.
  - c. 1 (uma) **fotografia 3x4** (recente) para o candidato que se apresentará à comissão de verificação de **Cor-Etnia**.





SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL  
MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
CENTRO FEDERAL DE EDUCAÇÃO TECNOLÓGICA DE MINAS GERAIS

Regras Específicas para Candidatos das Modalidades COR-ETNIA

- 14.3. As Comissões de Verificação de COR-ETNIA serão formadas por 3 (três) membros, servidores do quadro permanente do CEFET-MG ou brasileiros natos de reputação ilibada, residentes no país e, preferencialmente, experientes na temática da promoção da igualdade racial e do enfrentamento ao racismo.
- 14.3.1 Um dos membros da comissão será o seu presidente.
- 14.3.2 No mínimo, 1 (um) dos integrantes da comissão deverá pertencer ao quadro de servidores ativos e permanentes do CEFET-MG.
- 14.4. As Comissões de Verificação de COR-ETNIA farão, nessa oportunidade, o procedimento de **heteroidentificação** do candidato, o qual se constitui na identificação por terceiros da condição autodeclarada.
- 14.5. Para validar as informações sobre cor-etnia prestadas pelo candidato que se autodeclara negro (preto ou pardo), a Comissão de Verificação utilizar-se-á única e exclusivamente do **fenótipo** como base para análise e emissão de seu parecer.
- 14.5.1 O que orienta a aferição de cor-etnia negra (preto ou pardo) **NÃO** é a ascendência do candidato, ou seja, quem são os seus pais, avós ou bisavós, mas as características físicas (fenótipo) do próprio candidato. Além disso, **NÃO** serão considerados quaisquer registros (civis ou militares) ou documentos pretéritos (anteriores), eventualmente apresentados pelo candidato, referentes a procedimentos de heteroidentificação realizados por quaisquer outras instituições (públicas ou privadas), inclusive imagens, declarações ou certidões de qualquer natureza.
- 14.5.2 O fenótipo é definido como o conjunto de características do indivíduo, predominantemente a cor da pele, a textura do cabelo e os formatos do rosto, lábios e nariz, que combinados ou não, permitirão ratificar ou invalidar a autodeclaração. Serão consideradas as características fenotípicas do candidato ao tempo da realização do procedimento de heteroidentificação.
- 14.6. Para validar as informações sobre cor-etnia prestadas pelo candidato que se declara indígena, a Comissão de Verificação utilizar-se-á do fenótipo, do Registro Administrativo de Nascimento de Índio (RANI) e de uma declaração da liderança da aldeia indígena informando que o candidato, de fato, faz parte da comunidade, bem como que a referida comunidade está localizada no Território Nacional Brasileiro – conforme exigido nos procedimentos da seção 13 acima e no Anexo III – como base para análise e emissão de seu parecer.
- 14.7. A Comissão de Verificação de COR-ETNIA deliberará pela maioria dos seus membros, sob forma de parecer motivado.
- 14.8. As decisões da Comissão de Verificação de COR-ETNIA serão registradas em formulário próprio e o conhecimento do parecer somente será dado ao candidato na data informada no item 15.1.
- 14.9. O teor do parecer motivado será de acesso restrito ao candidato, nos termos do Art. 31 da Lei 12.527/2011.
- 14.10. As deliberações da Comissão de Verificação de COR-ETNIA terão validade apenas para o Processo Seletivo para o qual foi designada, não servindo para outras finalidades.



**SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL**  
**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO**  
**CENTRO FEDERAL DE EDUCAÇÃO TECNOLÓGICA DE MINAS GERAIS**

14.11. É vedado à Comissão de Verificação de COR-ETNIA deliberar na presença dos candidatos.

**15. DO RESULTADO DAS ANÁLISES DE EXIGÊNCIAS DO SRV DOS CANDIDATOS CLASSIFICADOS EM 1ª CHAMADA E RECURSOS APLICÁVEIS**

- 15.1. A COPEVE divulgará o resultado das etapas de comprovação de exigências do SRV dos candidatos classificados na 1ª Chamada no dia **19 de julho de 2019 (após às 20h00)**. O Resultado em questão é que conferirá ou não ao candidato do direito de efetuar a matrícula presencial.
- 15.2. Na mesma data acima informada, também, serão disponibilizados, na área de acesso pessoal e exclusivo do candidato, os pareceres das comissões de verificação atuantes na etapa de comprovação de exigências do SRV (seções 13 e 14).
- 15.3. O candidato que se inscreveu para concorrer pelo Sistema de Reserva de Vagas, tendo sido convocado para participar das etapas descritas nas seções 13 e 14, de acordo com a modalidade que tenha escolhido **será ELIMINADO do Processo Seletivo** nas seguintes hipóteses:
- a. **Deixar de enviar ou entregar parcialmente** os documentos comprobatórios exigidos na seção 13 e no ANEXO III, deste Edital, conforme a sua opção feita no ato da inscrição, mesmo que seja um candidato menor de idade.
  - b. **Deixar de comparecer** à etapa de comprovação presencial de exigências do SRV, como determinado na seção 14 acima.
  - c. Comparecer à etapa de comprovação presencial de exigências do SRV (seção 14) **sem portar** os itens requeridos no tópico 14.2.
  - d. Após as etapas de comprovação de exigências (seções 13 e/ou 14, conforme for o caso do candidato), **não tiver sido considerado** apto a concorrer pelo Sistema de Reserva de Vagas.
- 15.4. Caberá recurso contra o resultado das etapas de comprovação de exigências do SRV para Oferta 2019/2 até às **17h00 do dia 22 de julho de 2019**, conforme ANEXO V.
- 15.4.1 O recurso deverá ser registrado no Setor de Protocolo responsável pelo curso para o qual concorre o candidato interessado, na Unidade de Leopoldina do CEFET-MG – Rua José Peres, 558 – Centro.
- 15.4.2 O recurso deverá ser dirigido à Presidência da COPEVE, a qual dará decisão terminativa sobre ele, constituindo-se em única e última instância. Portanto, da decisão proferida pela Presidência da COPEVE não caberá novo recurso.
- 15.4.3 Serão rejeitados, **liminarmente**, os recursos que não estiverem devidamente fundamentados ou, ainda, aqueles que derem entrada fora do prazo estipulado.
- 15.4.4 Os candidatos que tiverem apresentado recurso serão reavaliados no dia **23 de julho de 2019**, (horário a ser divulgado no site da COPEVE).
- 15.4.5 Para subsidiar a sua tomada de decisão, a Presidência da COPEVE **poderá** constituir comissões recursais para reavaliação dos candidatos recorrentes das modalidades que envolvam COR-ETNIA.
- 15.4.6 As comissões recursais terão a renovação de, pelo menos, 2 (dois) membros em relação à comissão que realizou a primeira avaliação.



**SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL**  
**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO**  
**CENTRO FEDERAL DE EDUCAÇÃO TECNOLÓGICA DE MINAS GERAIS**

- 15.4.7 A análise do recurso interposto pelo candidato considerará:
- a. O parecer emitido pela comissão original;
  - b. A fundamentação e a pertinência do pedido manifesto pelo candidato;
  - c. O parecer da comissão recursal, se constituída para tal reanálise.
- 15.4.8 O resultado das análises dos recursos será divulgado no dia **23 de julho de 2019, a partir das 20h00**.

**16. DA PRÉ-MATRÍCULA (ON-LINE) – PARA CANDIDATOS AC E SRV APROVADOS NA 1ª CHAMADA**

- 16.1 A pré-matrícula corresponde ao cadastro inicial (on-line) do candidato aprovado junto ao CEFET-MG.
- 16.2 Por tratar-se de um procedimento preliminar, a pré-matrícula não garante o direito à vaga, a qual somente será efetivamente ocupada após a realização do registro acadêmico presencial e cumpridas todas as demais exigências do Edital, quando então o candidato passará à condição de aluno.
- 16.3 Os candidatos aprovados para o curso Engenharia de Computação deverão preencher **obrigatoriamente**, o formulário de pré-matrícula, online, que será disponibilizado na página da COPEVE - [www.vestibular.cefetmg.br](http://www.vestibular.cefetmg.br) no período de **24 a 25 de julho de 2019**. Após o preenchimento do Formulário de Pré-Matrícula, o candidato deve imprimi-lo e assiná-lo (caso seja maior de 18 anos) ou solicitar ao responsável que o assine.

**17. DA MATRÍCULA PRESENCIAL (OFERTA 2019/2 – 1ª CHAMADA)**

- 17.1 Após a realização da Pré-Matrícula (on-line), todos os candidatos (AC ou SRV) convocados em primeira chamada para as vagas da OFERTA 2019/2 deverão efetivar o registro acadêmico e a matrícula presencial no dia **25 de julho de 2019**.
- 17.2 É vedado o trancamento de matrícula no primeiro semestre dos cursos do CEFET-MG.
- 17.3 A matrícula presencial poderá ser feita por procurador constituído em instrumento particular de procuração com firma reconhecida em cartório. O CEFET-MG não se responsabiliza por erro cometido pelo procurador ou representante do matriculando. O procurador deverá apresentar documento original de identidade e sua cópia.
- 17.4 O procurador e o outorgante devem ter maioria perante a lei. No caso de candidato menor de 18 anos, o representante legal (pai, mãe ou outro representante) deverá ser o outorgante da procuração. É necessária uma procuração individual para cada candidato, pois essa ficará anexada ao dossiê acadêmico do estudante. No caso de candidato maior de 18 anos é necessária procuração ainda que seja para seus pais.
- 17.5 Os estudantes menores de idade poderão ser representados pelos pais independentemente de procuração, desde que comprovado o vínculo familiar, por meio de documento de identidade ou equivalente.
- 17.6 Perderá o direito à vaga o candidato que não se apresentar no dia fixado para efetuar a matrícula presencial.



**SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL**  
**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO**  
**CENTRO FEDERAL DE EDUCAÇÃO TECNOLÓGICA DE MINAS GERAIS**

- 17.7 A matrícula presencial ocorrerá na Secretaria de Registro Acadêmico na Unidade de Leopoldina do CEFET-MG, Rua José Peres, 558 – Centro.
- 17.8 O candidato convocado na 1ª Chamada para a matrícula e que declare estar vinculado a outra instituição pública de ensino superior, poderá realizar sua matrícula, desde que assuma por termo específico o compromisso de cancelar a sua matrícula na outra instituição em até 05 (cinco) dias úteis.
- 17.9 Os documentos exigidos para a matrícula estão listados no Anexo II deste edital.
- 17.10 Não será realizada matrícula com documentação incompleta.

## **18. DA CHAMADA ORAL**

- 18.1 A Chamada Oral tem por objetivo convocar, presencialmente, os candidatos classificados para efetuar a matrícula. As matrículas serão realizadas de acordo com o número de vagas ainda disponíveis e obedecendo à ordem de classificação do Resultado Final do Processo Seletivo.
- 18.2 Por essa forma de preenchimento de vagas, serão matriculados somente os candidatos que forem convocados dentro do número de vagas disponíveis. Os demais candidatos, mesmo que convocados e presentes à sessão, não serão matriculados.
- 18.3 **Todos os candidatos classificados no Resultado Final estão convocados a participar da Chamada Oral, sendo que, em caso de não comparecimento, será automaticamente eliminado do Processo Seletivo.**
- 18.4 A Chamada Oral ocorrerá no **dia 30 de julho de 2019 às 09h00, impreterivelmente.**
- 18.5 É de responsabilidade exclusiva do candidato a observância dos procedimentos estabelecidos no edital e nas normas que regulamentam a Chamada Oral, bem como o respectivo horário de realização da sessão pública e a apresentação dos documentos exigidos para a matrícula.
- 18.6 O candidato que comparecer à Chamada Oral, assinar a lista de presença e a ata da sessão, mas não for convocado para matrícula, passará a integrar a Lista de Espera do CEFET-MG e poderá participar das demais chamadas, caso ocorram.
- 18.7 Durante a Chamada Oral será efetuada a chamada nominal dos candidatos convocados para realização da matrícula, estritamente de acordo com a classificação no Resultado Final, até que todas as vagas disponíveis no curso sejam completadas ou que não se tenham mais candidatos aptos a preencherem as vagas disponíveis.
- 18.8 O candidato convocado na Chamada Oral para a matrícula e que declare estar vinculado a outra instituição pública de ensino superior, poderá realizar sua matrícula, desde que assuma por termo específico o compromisso de cancelar a sua matrícula na outra instituição em até 05 (cinco) dias úteis.
- 18.9 Será permitida a representação de candidatos na Chamada Oral por meio de procuração, **exceto para candidatos de modalidades que envolvem Cor/Etnia**, mediante a entrega do respectivo mandado, nas seguintes modalidades: procuração registrada em cartório competente ou procuração particular com firma reconhecida. Em ambos os casos, deve constar que a procuração se destina a representação na Chamada Oral do CEFET-MG e, se necessário, matrícula nos cursos de graduação,



**SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL**  
**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO**  
**CENTRO FEDERAL DE EDUCAÇÃO TECNOLÓGICA DE MINAS GERAIS**

com poderes expressos ao procurador. O procurador deverá apresentar documento original de identidade e sua cópia.

- 18.10 Os estudantes menores de idade poderão ser representados pelos pais independentemente de procuração, desde que comprovado o vínculo familiar, por meio de documento de identidade ou equivalente.
- 18.11 O procurador e o outorgante devem ter maioria de idade perante a lei. No caso de candidato menor de 18 anos, o representante legal (pai, mãe ou outro representante) deverá ser o outorgante da procuração. É necessária uma procuração individual para cada candidato, pois essa ficará anexada ao dossiê acadêmico do estudante. No caso de candidato maior de 18 anos é necessária procuração ainda que seja para seus pais.
- 18.12 Será lavrada em todas as sessões da Chamada Oral ata dos fatos ocorridos, na qual constará o horário de início, os nomes dos candidatos convocados e a relação nominal dos presentes. O candidato que, por ventura, esteja presente, mas não assine a ata será considerado ausente e será excluído da Lista de Espera do CEFET-MG.
- 18.13 Em **nenhuma hipótese** será permitida a entrada no local de realização da Chamada Oral de candidatos ou de seus representantes após o seu início.
- 18.14 Na Chamada Oral, os candidatos ou seus representantes devem portar documento de identificação oficial com foto.
- 18.15 Os candidatos da **Ampla Concorrência (AC)** convocados até o número de vagas ainda disponíveis, **deverão efetuar a matrícula presencial logo após a Chamada Oral**, no mesmo dia e local marcado para a Chamada Oral, sob pena de perderem o direito às suas vagas. Os documentos para matrícula presencial se encontram no ANEXO II.
- 18.16 Os candidatos do **Sistema de Reserva de Vagas (SRV)** que forem convocados até o número de vagas ainda disponíveis, deverão comprovar as exigências do SRV. **Aqueles que forem de modalidade de Cor/Etnia serão submetidos à análise da Banca no mesmo dia e logo após a Chamada Oral.** A documentação referente aos critérios Escola Pública e Renda, deverão ser enviadas via UPLOAD, conforme descrito na seção 20, no prazo de **30/07/2019 a 02/08/2019 até às 23h59**.
- 18.17 Caso haja desistência ou indeferimento de matrícula, ou no caso de não preenchimento de todas as vagas por meio da Chamada Oral, serão convocados os candidatos da Lista de Espera do CEFET-MG, observando a sua classificação.

**19. DA COMPROVAÇÃO PRESENCIAL DE EXIGÊNCIAS DO SRV DOS CANDIDATOS CONVOCADOS NA CHAMADA ORAL - Para a modalidade que envolve Cor-Etnia**

19.1 Os candidatos convocados na Chamada Oral, apenas nas **modalidades que envolvam COR-ETNIA** deverão participar da comprovação no mesmo dia e logo após a realização da Chamada Oral apresentando-se à **Comissão de Verificação pertinente**.

19.1.1 O candidato na condição acima citada **deverá levar** consigo:



**SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL**  
**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO**  
**CENTRO FEDERAL DE EDUCAÇÃO TECNOLÓGICA DE MINAS GERAIS**

- a. um **Documento Oficial de Identidade** (com emissão e foto atualizadas), tendo como referência a lista informada no item 5.2.1 e 5.2.2;
- b. 1 (uma) **fotografia 3x4** (recente) para o candidato que se apresentará à comissão de verificação de **Cor-Etnia**;
- c. O formulário de Autodeclaração de Cor-Etnia, que será disponibilizado na página da COPEVE ([www.vestibular.cefetmg.br](http://www.vestibular.cefetmg.br)), devidamente preenchido e assinado pelo candidato e pelo seu responsável legal (se o candidato for menor de idade).

**Regras Específicas para Candidatos das Modalidades COR-ETNIA**

- 19.2 As Comissões de Verificação de COR-ETNIA serão formadas por 3 (três) membros, servidores do quadro permanente do CEFET-MG ou brasileiros natos de reputação ilibada, residentes no país e, preferencialmente, experientes na temática da promoção da igualdade racial e do enfrentamento ao racismo.
  - 19.2.1 Um dos membros da comissão será o seu presidente.
  - 19.2.2 No mínimo, 1 (um) dos integrantes da comissão deverá pertencer ao quadro de servidores ativos e permanentes do CEFET-MG.
- 19.3 As Comissões de Verificação de COR-ETNIA farão, nessa oportunidade, o procedimento de **heteroidentificação** do candidato, o qual se constitui na identificação por terceiros da condição autodeclarada.
- 19.4 Para validar as informações sobre cor-etnia prestadas pelo candidato que se autodeclara negro (preto ou pardo), a Comissão de Verificação utilizar-se-á única e exclusivamente do **fenótipo** como base para análise e emissão de seu parecer.
  - 19.4.1 O que orienta a aferição de cor-etnia negra (preto ou pardo) **NÃO** é a ascendência do candidato, ou seja, quem são os seus pais, avós ou bisavós, mas as características físicas (fenótipo) do próprio candidato. Além disso, **NÃO** serão considerados quaisquer registros (civis ou militares) ou documentos pretéritos (anteriores), eventualmente apresentados pelo candidato, referentes a procedimentos de heteroidentificação realizados por quaisquer outras instituições (públicas ou privadas), inclusive imagens, declarações ou certidões de qualquer natureza.
  - 19.4.2 O fenótipo é definido como o conjunto de características do indivíduo, predominantemente a cor da pele, a textura do cabelo e os formatos do rosto, lábios e nariz, que combinados ou não, permitirão ratificar ou invalidar a autodeclaração. Serão consideradas as características fenotípicas do candidato ao tempo da realização do procedimento de heteroidentificação.
- 19.5 Para validar as informações sobre cor-etnia prestadas pelo candidato que se declara **indígena**, a Comissão de Verificação utilizar-se-á do fenótipo e do documento emitido pela FUNAI (Fundação Nacional do Índio) – conforme exigido nos procedimentos do ANEXO III, como base para análise e emissão de seu parecer.
- 19.6 A Comissão de Verificação de COR-ETNIA deliberará pela maioria dos seus membros, sob forma de parecer motivado.



**SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL**  
**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO**  
**CENTRO FEDERAL DE EDUCAÇÃO TECNOLÓGICA DE MINAS GERAIS**

- 19.6.1 As decisões da Comissão de Verificação de COR-ETNIA serão registradas em formulário próprio e o conhecimento do parecer somente será dado ao candidato na data informada no item 21.1.
- 19.6.2 O teor do parecer motivado será de acesso restrito ao candidato, nos termos do Art. 31 da Lei 12.527/2011.
- 19.6.3 As deliberações da Comissão de Verificação de COR-ETNIA terão validade apenas para o Processo Seletivo para o qual foi designada, não servindo para outras finalidades.
- 19.6.4 É vedado à Comissão de Verificação de COR-ETNIA deliberar na presença dos candidatos.

**20. DA COMPROVAÇÃO ON-LINE DAS EXIGÊNCIAS DO SRV DOS CANDIDATOS CONVOCADOS PELA CHAMADA ORAL – Para as modalidades Escola Pública e Renda do SRV**

- 20.1 Os candidatos **convocados pela Chamada Oral e que sejam do SRV** deverão se credenciar a participar da etapa de comprovação de exigências do SRV. Para tanto, o candidato deverá, **obrigatoriamente**, acessar a página eletrônica da COPEVE ([www.vestibular.cefetmg.br](http://www.vestibular.cefetmg.br)) no período de **30/07/2019 a 02/08/2019 até às 23h59** e seguir as instruções em tela.
- 20.2 No mesmo período acima mencionado (**30/07/2019 a 02/08/2019 até às 23h59**), os candidatos convocados na chamada oral, deverão submeter ao CEFET-MG, por meio do envio direto (**UPLOAD**) de arquivos em formato eletrônico pela página da COPEVE ([www.vestibular.cefetmg.br](http://www.vestibular.cefetmg.br)), os documentos comprobatórios dos requisitos da respectiva modalidade a que concorrem, observando a relação informada no ANEXO III deste Edital.
- 20.2.1 Para carregamento (**UPLOAD**) na plataforma da COPEVE ([www.vestibular.cefetmg.br](http://www.vestibular.cefetmg.br)), os arquivos eletrônicos (digitais ou digitalizados) deverão estar nos formatos **PDF** (*Portable Document Format*), **JPG** (*Joint Photographics Experts Group*) ou **PNG** (*Portable Network Graphics*) e atender ao limite de tamanho indicado pelo referido sistema eletrônico.
- 20.2.2 A recepção de documentos por carregamento (**UPLOAD**) na página da COPEVE será encerrada, automaticamente, às **23h59 do dia 02 de agosto de 2019**. O candidato que não tiver realizado o envio dos documentos **OU** que tenha enviado documentos de forma parcial (incompleta) pela citada plataforma digital, o que será verificado em posterior análise a ser feita pelo CEFET-MG, **será eliminado do Processo Seletivo**.
- 20.2.3 A COPEVE poderá solicitar complementação de documentos, além dos listados no ANEXO III, em cada caso que julgar necessário.
- 20.2.4 O CEFET-MG poderá exigir, a qualquer tempo, a apresentação dos documentos originais que geraram os arquivos enviados, via carregamento (**UPLOAD**), pelo candidato.
- 20.3 O candidato que tiver participado da etapa de comprovação *on-line* de exigências do SRV para as modalidades que envolvem análise de **ESCOLARIDADE e/ou RENDA e/ou COR-ETNIA**, **deverá acompanhar**, na página da COPEVE ([www.vestibular.cefetmg.br](http://www.vestibular.cefetmg.br)) a publicação do resultado do SRV no dia **05 de agosto de 2019**.
- 20.4 Além da análise documental e com o objetivo de certificar a regularidade das situações que habilitam os candidatos à concorrência pelo SRV, a COPEVE poderá promover:



**SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL**  
**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO**  
**CENTRO FEDERAL DE EDUCAÇÃO TECNOLÓGICA DE MINAS GERAIS**

- a. **Para todas as modalidades:** diligências, perícias e verificação de autenticidade junto a outros órgãos governamentais de documentos relativos à comprovação da condição de estudante com origem escolar e certificação nas condições elencadas no item 6.2, nos casos que a COPEVE julgar necessários;
- b. **Para as modalidades que envolvem avaliação de renda:** diligências, visitas em domicílio, entrevistas agendadas com o candidato e/ou seu grupo familiar, perícias e verificação de autenticidade de documentos junto a outros órgãos governamentais, nos casos que a COPEVE julgar necessários;
- c. **Para as modalidades que envolvem declaração de cor-etnia:** entrevistas e validação do termo de autodeclaração na presença de comissão específica, para todos os aprovados nessas modalidades, como especificado na seção 19 acima.

20.4.1 Para as eventuais diligências e visitas em domicílio previstas nas alíneas “a” e “b” acima, o CEFET-MG tomará providências para, no momento que julgar necessário, promover deslocamentos de seus avaliadores aos locais que se fizerem de interesse da Instituição, incluindo a residência do candidato.

**21. DO RESULTADO DAS ANÁLISES DE EXIGÊNCIAS DO SRV DOS CANDIDATOS CONVOCADOS NA CHAMADA ORAL E RECURSOS APLICÁVEIS**

21.1 A COPEVE divulgará o resultado das etapas de comprovação de exigências do SRV dos candidatos convocados na Chamada Oral no dia **05 de agosto de 2019 (após às 20h00)**. O Resultado em questão é que conferirá ou não ao candidato o direito de efetuar a matrícula.

21.1.1 Na mesma data acima informada, também, serão disponibilizados, na área de acesso pessoal e exclusivo do candidato, os pareceres das comissões de verificação atuantes na etapa de comprovação de exigências do SRV (seções 19 e 20).

21.2 O candidato que se inscreveu para concorrer pelo Sistema de Reserva de Vagas, tendo sido convocado para participar das etapas descritas nas seções 19 e 20, de acordo com a modalidade que tenha escolhido, **será ELIMINADO do Processo Seletivo** nas seguintes hipóteses:

- a) **Deixar de enivar ou entregar parcialmente** os documentos comprobatórios exigidos na seção 20 deste Edital, conforme a sua opção feita no ato da inscrição, mesmo que seja um candidato menor de idade;
- b) **Deixar de comparecer** à etapa de comprovação presencial de exigências do SRV, como determinado na seção 19 acima;
- c) Comparecer à etapa de comprovação presencial de exigências do SRV (seção 19) **sem portar** os itens requeridos no tópico 19.1.1;
- d) Após as etapas de comprovação de exigências (seções 19 e/ou 20), conforme for o caso do candidato), **não tiver sido considerado** apto a concorrer pelo Sistema de Reserva de Vagas.

21.3 Caberá recurso contra o resultado das etapas de comprovação de exigências do SRV para a Oferta 2019/2 até às **17h00 do dia 06 de agosto de 2019**.





**SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL**  
**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO**  
**CENTRO FEDERAL DE EDUCAÇÃO TECNOLÓGICA DE MINAS GERAIS**

- 21.3.1 O recurso deverá ser registrado no Setor de Protocolo responsável pelo curso para o qual concorre o candidato interessado, no endereço – Rua José Peres, 558 – Centro - Unidade de Leopoldina do CEFET-MG.
- 21.3.2 O recurso deverá ser dirigido à Presidência da COPEVE, conforme ANEXO V, a qual dará decisão terminativa sobre ele, constituindo-se em única e última instância. Portanto, da decisão proferida pela Presidência da COPEVE não caberá novo recurso.
- 21.3.3 Serão rejeitados, **liminarmente**, os recursos que não estiverem devidamente fundamentados ou, ainda, aqueles que derem entrada fora do prazo estipulado.
- 21.3.4 Para subsidiar a sua tomada de decisão, a Presidência da COPEVE constituirá comissão recursal para reavaliação dos candidatos recorrentes das modalidades que envolvam ESCOLA PÚBLICA/COR-ETNIA/RENDA no **dia 07 de agosto de 2019**.
- 21.3.5 As comissões recursais de Cor-Etnia terão a renovação de, pelo menos, 2 (dois) membros em relação à comissão que realizou a primeira avaliação.
- 21.3.6 A análise do recurso interposto pelo candidato considerará:
- a) O parecer emitido pela comissão original;
  - b) A fundamentação e a pertinência do pedido manifesto pelo candidato;
  - c) O parecer da comissão recursal, se constituída para tal reanálise.
- 21.3.7 Os resultados das análises dos recursos serão divulgados no **dia 07 de agosto de 2019 a partir das 20h00**.

## **22. DA MATRÍCULA PRESENCIAL - APROVADOS NA CHAMADA ORAL PELO SRV**

- 22.1 Após a realização da Pré-Matrícula (on-line), todos os candidatos do SRV convocados na Chamada Oral e deferidos no SRV deverão efetivar o registro acadêmico e a matrícula presencial no **dia 08 de agosto de 2019**, devendo ser apresentada a documentação listada no ANEXO II do Edital.
- 22.2 É vedado o trancamento de matrícula no primeiro semestre dos cursos do CEFET-MG.
- 22.3 A matrícula presencial poderá ser feita por procurador constituído em instrumento particular de procuração com firma reconhecida em cartório. O CEFET-MG não se responsabiliza por erro cometido pelo procurador ou representante do matriculando. O procurador deverá apresentar documento original de identidade e sua cópia.
- 22.4 O procurador e o outorgante devem ter maioria de idade perante a lei. No caso de candidato menor de 18 anos, o representante legal (pai, mãe ou outro representante) deverá ser o outorgante da procuração. É necessária uma procuração individual para cada candidato, pois essa ficará anexada ao dossiê acadêmico do estudante. No caso de candidato maior de 18 anos é necessária procuração ainda que seja para seus pais.
- 22.5 Os estudantes menores de idade poderão ser representados pelos pais independentemente de procuração, desde que comprovado o vínculo familiar, por meio de documento de identidade ou equivalente.



**SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL**  
**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO**  
**CENTRO FEDERAL DE EDUCAÇÃO TECNOLÓGICA DE MINAS GERAIS**

- 22.6 Perderá o direito à vaga o candidato que não se apresentar no dia fixado para efetuar a matrícula presencial.
- 22.7 A matrícula presencial ocorrerá na Secretaria de Registro Acadêmico na Unidade de Leopoldina do CEFET-MG, Rua José Peres, 558 – Centro.
- 22.8 A vaga decorrente do Registro Acadêmico que não for ocupada será preenchida pelo candidato convocado em próxima chamada, obedecida a ordem de classificação da Lista de Espera decorrente da Chamada Oral.
- 22.9 Não será realizada matrícula com documentação incompleta.

### **23. DAS NORMAS APLICÁVEIS**

- 23.1 O candidato deverá declarar, no requerimento de inscrição, que atende a todos os requisitos constantes dos atos disciplinares do Processo Seletivo Graduação 2019.2, o que implicará o conhecimento expresso e a aceitação das normas e condições estabelecidas neste Edital, em relação às quais o candidato não poderá alegar desconhecimento.
- 23.2 A inexatidão das declarações ou informações prestadas pelo candidato ou seu responsável ou a falsidade documental, ainda que verificada posteriormente à realização do Processo Seletivo Graduação 2019.2, implicarão na sua eliminação, sendo declarados nulos os respectivos atos, sem prejuízo das sanções penais e cíveis cabíveis.
- 23.3 A COPEVE tem amplos poderes para orientação, realização, apuração, divulgação e fiscalização dos trabalhos.
- 23.4 A inscrição dos candidatos no Processo Seletivo Graduação 2019.2 implica aceitação das normas estabelecidas por este Edital, pelo Regimento do CEFET-MG e pela legislação específica, que regem o referido concurso, matrícula e funcionamento dos cursos.
- 23.5 O CEFET-MG reserva a si o direito de cancelar o Processo Seletivo Graduação 2019.2 para o curso de Engenharia de Computação, caso o número de candidatos inscritos for menor que o número de vagas (Relação candidato/Vaga insuficiente).
- 23.6 Terá seu registro acadêmico cancelado o aluno matriculado no primeiro período que não comparecer nos doze (12) primeiros dias letivos do semestre e que não apresentar justificativa de ausência à Secretaria de Registro Escolar nesse prazo. A sua vaga será aberta ao candidato primeiro classificado entre os excedentes aprovados no Processo Seletivo Graduação 2019.2 (Resolução CEPE 12/07 de 15 de março de 2007 – Normas Acadêmicas dos Cursos de Graduação do CEFET-MG).
- 23.7 A apuração de faltas será feita pelos professores que lecionam no primeiro período dos cursos de graduação e entregue à Secretaria de Registro Escolar em formulário próprio.
- 23.8 A ausência relacionada no item 23.7 somente será justificada por motivo de doença devidamente confirmada e ou comprovado pelo Serviço Médico do CEFET-MG ou em casos previstos em lei.
- 23.9 Qualquer irregularidade (fraude, quebra de sigilo e outros) cometida por candidatos, professores, técnicos administrativos ou estudantes do CEFET-MG, constatada antes da realização do Processo Seletivo Graduação 2019.2, durante ou após, será objeto de inquérito administrativo e ou policial,



**SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL  
MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
CENTRO FEDERAL DE EDUCAÇÃO TECNOLÓGICA DE MINAS GERAIS**

nos termos da legislação pertinente, e o infrator estará sujeito às penalidades previstas na respectiva legislação.

#### **24. DAS DISPOSIÇÕES FINAIS**

- 24.1 Os casos omissos ou especiais serão resolvidos pela COPEVE.
- 24.2 Incorporar-se-ão a este Edital, para todos os efeitos, quaisquer aditivos ou complementos, que possam vir a ser publicados pelo CEFET-MG, e também as disposições e instruções contidas no Requerimento de Inscrição.

#### **25. DO PRAZO DE VALIDADE**

- 25.1 Este Edital entra em vigor na data de sua publicação, tendo sua validade encerrada depois de decorridas 25% (vinte e cinco por cento) das aulas previstas para o 2º semestre letivo do ano de 2019. Para conhecimento de todos, o presente Edital será publicado no Diário Oficial da União.

Belo Horizonte, 23 de maio de 2019.

**Profª Maria Celeste Monteiro de Souza Costa**  
Presidente da COPEVE

**Prof. Moacir Felizardo de França Filho**  
Diretor de Graduação

**Prof. Flávio Antônio dos Santos**  
Diretor Geral



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL  
MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
CENTRO FEDERAL DE EDUCAÇÃO TECNOLÓGICA DE MINAS GERAIS

EDITAL Nº 54 DE 23/05/2019 DO CEFET-MG  
PROCESSO SELETIVO E MATRÍCULA DOS CANDIDATOS APROVADOS PARA PREENCHIMENTO DE  
VAGAS NO CURSO DE ENGENHARIA DE COMPUTAÇÃO DA UNIDADE DE LEOPOLDINA-MG  
ANO 2019 – 2º SEMESTRE

ANEXO I  
QUADRO DE VAGAS DO CURSO DE GRADUAÇÃO

Quadro 3 – Vagas ofertadas

UNIDADE	CURSOS	DURAÇÃO	TURNO	VAGAS ENEM	AMPLA CONCORRÊNCIA	ESCOLA PÚBLICA								
						VAGAS	Renda Familiar < 1,5 percapita (R\$)				Renda Familiar > 1,5 percapita (R\$)			
							50%	50%	PPI		NPPI		PPI	
Leopoldina	Engª da Computação	10 semestres	Integral	30	15	15	PcD(L10)	NPcD(L2)	PcD(L9)	NPcD(L1)	PcD(L14)	NPcD(L6)	PcD(L13)	NPcD(L5)
							0	5	0	3	0	4	0	3

**Legenda:** PPI = Pretos, pardos e indígenas; NPPI = demais; PcD = Pessoas com deficiência; NPcD = demais (são as nomenclaturas utilizadas para definir os grupos de vagas; AC = Ampla Concorrência; SRV = Sistema de Reserva de Vagas.

Legenda

Modalidade	Escola Pública	Renda	Cor/Etnia
L02	Sim	Sim	Sim
L01	Sim	Sim	
L06	Sim		Sim
L05	Sim		



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL  
MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
CENTRO FEDERAL DE EDUCAÇÃO TECNOLÓGICA DE MINAS GERAIS

EDITAL Nº 54 DE 23/05/2019 DO CEFET-MG  
PROCESSO SELETIVO E MATRÍCULA DOS CANDIDATOS APROVADOS PARA PREENCHIMENTO DE  
VAGAS NO CURSO DE ENGENHARIA DE COMPUTAÇÃO DA UNIDADE DE LEOPOLDINA-MG  
ANO 2019 – 2º SEMESTRE

ANEXO II  
DOCUMENTOS EXIGIDOS PARA MATRÍCULA PRESENCIAL

1. Para a matrícula presencial, todos os candidatos classificados deverão apresentar na Secretaria de Registro e Controle Acadêmico, obrigatoriamente, **os originais e as cópias legíveis** dos seguintes documentos:
  - a. Certificado de Conclusão do Ensino Médio – uma cópia;
  - b. Histórico Escolar do Ensino Médio – uma cópia;
  - c. Candidatos que concluíram o Ensino Médio no exterior deverão apresentar, em substituição ao Certificado de Conclusão do Ensino Médio e ao Histórico Escolar, o Parecer de Equivalência de Estudos emitido por Secretaria de Estado da Educação. – uma cópia;
  - d. Documento de identidade. Não será aceito como documento de identidade a CNH (Carteira Nacional de Habilitação) – duas cópias;
  - e. Candidato estrangeiro deverá apresentar cédula de identidade expedida pela Polícia Federal, ou passaporte, com Visto Temporário de Estudante válido – duas cópias;
  - f. Documento que comprove a quitação com as obrigações eleitorais, para candidatos maiores de 18 anos – uma cópia;
  - g. Documento que comprove a quitação com as obrigações militares, para os candidatos maiores de 18 anos, estando dispensado de apresentar este documento o candidato com idade superior a 46 anos – uma cópia;
  - h. Cadastro de Pessoa Física (CPF) – duas cópias;
  - i. Duas fotografias 3x4, recentes.
2. Não será aceita matrícula de candidato com documentação incompleta, ressalvados o Histórico Escolar/Certificado do Ensino Médio, os quais poderão ser substituídos por declaração de conclusão, na qual conste o prazo de entrega dos respectivos documentos definitivos.
3. Todas as cópias apresentadas deverão estar acompanhadas de seus respectivos originais, para conferência, sendo que documentos em más condições de conservação não serão aceitos.



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL  
MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
CENTRO FEDERAL DE EDUCAÇÃO TECNOLÓGICA DE MINAS GERAIS

EDITAL Nº 54 DE 23/05/2019 DO CEFET-MG  
PROCESSO SELETIVO E MATRÍCULA DOS CANDIDATOS APROVADOS PARA PREENCHIMENTO DE  
VAGAS NO CURSO DE ENGENHARIA DE COMPUTAÇÃO DA UNIDADE DE LEOPOLDINA-MG  
ANO 2019 – 2º SEMESTRE

ANEXO III  
DOCUMENTOS NECESSÁRIOS PARA A COMPROVAÇÃO DE EXIGÊNCIAS PELOS CANDIDATOS  
CONCORRENTES PELO SISTEMA DE RESERVA DE VAGAS (SRV) – Lei 12.711/2012

1. Neste anexo estão descritos os documentos a serem apresentados pelos candidatos que foram classificados nas vagas reservadas pela Lei 12.711/12, sendo que os listados no **grupo A** referem-se a comprovantes de identificação e de escolaridade, devendo ser apresentados por **todos** os candidatos do Sistema de Reserva de Vagas (SRV).
2. Os documentos listados nos **grupos B, C, D e E** tratam-se de comprovantes, declarações e/ou laudos a serem apresentados somente pelos candidatos aprovados nas modalidades da reserva de vagas indicadas nesses grupos.
3. A análise da renda *per capita* do grupo familiar exige a verificação dos rendimentos dos 3 (três) meses anteriores ao mês de abertura do período de inscrições deste Processo Seletivo. Portanto, **os comprovantes indicados no grupo C referem-se aos meses de fevereiro, março e abril de 2019.** **Atenção:** o candidato deverá apresentar os documentos listados para cada um desses meses, mesmo quando isso não estiver indicado junto ao documento no grupo C.
4. Quando se tratar de documentos em papel, estes deverão ser digitalizados **somente a partir** dos respectivos **ORIGINAIS. NÃO** devem ser digitalizadas cópias de documentos bem como a imagem do documento deve ser da página inteira.
5. Caso a imagem das páginas seja fracionada ou parcial o documento será sumariamente desconsiderado.

**A. DOCUMENTOS COMUNS A TODAS AS MODALIDADES DO SRV:**

- 1) Documento Oficial de Identidade do candidato;
- 1.1 São considerados documentos válidos: Cédula de identidade (RG); Carteira de trabalho; Carteira Nacional de Habilitação - CNH (somente o modelo com foto); Carteiras expedidas pelos Comandos Militares (Forças Armadas); Carteiras expedidas pelas Secretarias de Segurança Pública; Carteiras expedidas pelos Institutos de Identificação Oficiais; Carteiras expedidas pelas Polícias Militares, pelos Corpos de Bombeiros Militares e pela Polícia Federal; Carteiras expedidas pelos órgãos fiscalizadores de exercício profissional (Órgãos, Ordens, Conselhos, etc.) criados por Lei Federal (desde que contenham foto, impressão digital e o número da cédula de identidade que lhe deu origem); Carteiras funcionais do Ministério Público e as expedidas por órgão público que, por Lei Federal, valem como identificação; Passaporte.



**SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL**  
**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO**  
**CENTRO FEDERAL DE EDUCAÇÃO TECNOLÓGICA DE MINAS GERAIS**

- 1.2 Para candidato estrangeiro, os documentos aceitos são: Cédula de Identidade expedida pela Polícia Federal ou Passaporte com visto temporário de candidato válido.
- 2) CPF do próprio candidato. Caso o número do CPF já conste no Documento Oficial de Identidade, este item poderá ser desconsiderado;

**B. Documentos para as modalidades que envolvem ESCOLA PÚBLICA:**

1. Histórico Escolar do Ensino Médio (frente e verso);
2. Declaração do Ensino Médio (expedida pela escola onde o candidato cursou o último ano do Ensino Médio), especificando em qual escola foi cursada CADA UMA das séries do Ensino Médio, **caso o Histórico Escolar não tenha sido emitido**;
3. Declaração do próprio candidato (em modelo a ser fornecido *on-line* pelo CEFET-MG) de que NÃO cursou, em nenhum momento, parte do Ensino Médio na rede particular de ensino, caso tenha concluído o Ensino Médio no âmbito da modalidade de Educação de Jovens e Adultos ou que tenha obtido Certificado de Conclusão com base no resultado do ENCCEJA ou de exames de certificação de competência ou de avaliação de jovens e adultos realizados pelos sistemas estaduais de ensino.
  - Esse documento é exigido **SOMENTE** do candidato concorrente pelo SRV que tenha concluído o Ensino Médio no âmbito da modalidade de Educação de Jovens e Adultos ou que tenha obtido Certificado de Conclusão com base no resultado do ENCCEJA ou de exames de certificação de competência ou de avaliação de jovens e adultos realizados pelos sistemas estaduais de ensino.

**C. DOCUMENTOS PARA AS MODALIDADES QUE ENVOLVEM RENDA:**

**Além dos documentos exigidos no grupo A deste anexo, os candidatos deverão apresentar:**

- 1) Folha Resumo do Cadastro Único para Programas Sociais do Governo Federal (CAD Único) com data cadastral **anterior a 1º de novembro de 2018**, com **assinatura do órgão emissor**, constando a renda bruta e os extratos da Bolsa Família ou Benefício de Prestação Continuada dos três meses anteriores ao mês de abertura do período de inscrições deste Processo Seletivo (**fevereiro, março e abril de 2019**).
- 2) O candidato que não tiver a Folha Resumo do CAD Único, deverá enviar a documentação a seguir:
  - I. Carteira de Identidade de todos os demais membros do grupo familiar. Caso algum membro, menor de 18 (dezoito) anos, não tenha Carteira de Identidade, enviar a Certidão de Nascimento.
  - II. CPF de todos os demais membros do grupo familiar. Caso o número do CPF já conste na Carteira de Identidade, este item poderá ser desconsiderado.
  - III. Certidão de Casamento do candidato ou de seus pais/responsáveis, conforme o caso.



**SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL**  
**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO**  
**CENTRO FEDERAL DE EDUCAÇÃO TECNOLÓGICA DE MINAS GERAIS**

- IV. Comprovante de União Estável do candidato ou de seus pais/responsáveis, conforme o caso, emitida por juízo competente ou Declaração do próprio candidato, informando a existência da união estável (em modelo fornecido *on-line* pelo CEFET-MG).
- V. Certidão de Óbito, em caso de pais falecidos.
- VI. Termo de Arrolamento dos Bens de Inventário, se for o caso.
- VII. Sentença de Separação Judicial ou de Divórcio e do respectivo Formal de Partilha, se for o caso, para candidatos que se declararem separados/divorciados ou filhos de pais separados/divorciados ou declaração do candidato informando a separação conforme modelo fornecido *on-line* pelo CEFET-MG, devidamente assinada e datada.
- VIII. Declaração de ausência em caso de pais desaparecidos conforme modelo fornecido *on-line* pelo CEFET-MG, devidamente assinada e datada.
- IX. Comprovante de residência em nome do candidato ou de um membro do grupo familiar.
- X. Última Declaração de Imposto de Renda de Pessoa Física (IRPF), com respectivo recibo de entrega, de todas as pessoas declarantes do IRPF no grupo familiar, inclusive do próprio candidato, se for o caso.
- XI. Extratos bancários dos três meses anteriores ao mês de abertura do período de inscrições deste Processo Seletivo de todas as contas bancárias existentes dos membros do grupo familiar maiores de 14 anos – inclusive poupanças, conta salário, de investimentos, de pessoa jurídica etc – que estiveram ativas desde os últimos 2 (dois) anos anteriores ao do Processo Seletivo em curso.
- XII. Carteira de Trabalho e Previdência Social (CTPS) de todos os membros do grupo familiar maiores de 14 anos, inclusive dos desempregados e daqueles que nunca trabalharam, devendo contemplar as páginas com foto, qualificação profissional, último contrato e a próxima página em branco.
- XIII. Em caso de inexistência de renda e/ou da CTPS de algum dos membros do grupo familiar, o candidato deverá apresentar declaração com tal informação conforme modelo fornecido *on-line* pelo CEFET-MG, devidamente assinada e datada.
- XIV. No grupo familiar, quem estava desempregado nos três meses anteriores ao mês de abertura do período de inscrição deste Processo Seletivo, deverá apresentar o termo de rescisão do contrato de trabalho e os recibos do seguro de desemprego.
- XV. No grupo familiar, quem possuir rendimentos, deverá apresentar os comprovantes tais como: contracheques, envelopes de pagamento ou declaração da firma empregadora. Todos os comprovantes deverão ser referentes aos três meses anteriores ao mês de abertura do período de inscrição deste Processo Seletivo.
- XVI. No grupo familiar, quem for aposentado, pensionista ou beneficiário de Auxílio-Doença do INSS deverá apresentar extratos de aposentadoria, pensão por morte e auxílio doença emitido pelo INSS (o extrato deverá comprovar o número, o valor do benefício recebido, bem como o nome do beneficiário).





**SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL**  
**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO**  
**CENTRO FEDERAL DE EDUCAÇÃO TECNOLÓGICA DE MINAS GERAIS**

- XVII. No grupo familiar, quem recebe pensão alimentícia deverá apresentar uma declaração conforme modelo fornecido *on-line* pelo CEFET-MG, devidamente assinada e datada, em que conste o nome completo do emissor da pensão, bem como seu endereço, número do Documento de Identidade e CPF, além do valor recebido referente aos três meses anteriores ao mês de abertura do período de inscrição deste Processo Seletivo. Deverão ser apresentados, também, os extratos bancários que comprovem o valor declarado.
- XVIII. No grupo familiar, quem é Beneficiário de Programas de Transferência de Renda - Bolsa Pró-jovem Rural, Bolsa de Pró-jovem Urbano, Bolsa de Pró-UNI e outros, deverá apresentar Comprovante de recebimento do benefício
- XIX. No grupo familiar, quem é autônomo ou profissional liberal deverá comprovar sua renda mediante apresentação do Recibo de Pagamento a Autônomo (RPA), da Declaração Comprobatória de Percepção de Rendimentos Tributáveis e Não-Tributáveis (DECORE) e da Guia de Recolhimento de INSS, dos três meses anteriores ao mês de abertura do período de inscrições deste Processo Seletivo. Na falta dos documentos acima citados, deverá ser apresentada uma Declaração conforme modelo fornecido *on-line* pelo CEFET-MG, devidamente assinada e datada, informando a renda mensal recebida e a atividade laborativa.
- XX. No grupo familiar, quem é sócio ou dirigente de empresa deverá apresentar a Declaração Comprobatória de Percepção de Rendimentos Tributáveis e Não-Tributáveis (DECORE) e a Guia de Recolhimento de INSS – ambas dos três meses anteriores ao mês de abertura do período de inscrições deste Processo Seletivo – e, também, o Contrato Social da empresa.
- XXI. No grupo familiar, quem é proprietário de microempresa deverá apresentar o Recibo de Retirada Pró-labore (datado e assinado por contador legalmente habilitado), a Guia de Recolhimento de INSS – ambos dos três meses anteriores ao mês de abertura do período de inscrições deste Processo Seletivo – e, também, a última Declaração de Imposto de Renda de Pessoa Jurídica (IRPJ), com o respectivo recibo de entrega.
- XXII. No grupo familiar, quem é proprietário rural deverá apresentar a guia de recolhimento do Imposto Territorial Rural (ITR) referente ao último exercício.
- XXIII. No grupo familiar, quem exerce atividade profissional na economia informal, ou seja, não se encontra em nenhuma das situações descritas nos itens anteriores, deverá redigir uma declaração conforme modelo fornecido *on-line* pelo CEFET-MG, devidamente assinada e datada.
- XXIV. No grupo familiar, quem é taxista deverá apresentar Declaração de Sindicato ou de Cooperativa de Taxistas emitida para fins de comprovação da renda mensal do interessado.
- XXV. No grupo familiar, quem tem renda proveniente de aluguel(eis) ou de arrendamento(s) de bem(ns) móvel(is) ou imóvel(is) deverá apresentar o(s) respectivo(s) contrato(s) de locação ou arrendamento – devidamente registrado(s) em cartório – em que conste(m) o(s) valor(es) recebido(s) mensalmente ou apresentar extrato(s) bancário(s) em que se demonstre o(s) depósito(s) recebido(s), nos três meses anteriores ao mês de abertura do período de inscrições deste Processo Seletivo.
- XXVI. A família sem renda que esteja recebendo ajuda de terceiros deverá redigir uma Declaração conforme modelo fornecido *on-line* pelo CEFET-MG devidamente assinada e datada e que



**SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL**  
**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO**  
**CENTRO FEDERAL DE EDUCAÇÃO TECNOLÓGICA DE MINAS GERAIS**

conste o nome completo, endereço, número do Documento de Identidade e CPF do ajudante, além do valor da ajuda e da origem da mesma.

- XXVII. Apresentação da Guia de Recolhimento do Imposto Predial e Territorial Urbano (IPTU), referente ao ano corrente, bem como o respectivo comprovante de pagamento, mesmo em atraso, excetuando-se os casos de imóveis localizados em cidades que não cobram esse imposto.
- XXVIII. Apresentação da Guia de Recolhimento do Imposto de Propriedade de Veículos Automotores (IPVA), referente ao ano corrente, bem como o respectivo comprovante de pagamento, mesmo em atraso.

**D. DOCUMENTOS PARA AS MODALIDADES QUE ENVOLVEM COR/ETNIA:**



- 1) Documentos informados no grupo A deste anexo.
- 2) Para os candidatos autoidentificados como **negros (pretos ou pardos)** ou **indígenas**:
  - AUTODECLARAÇÃO de cor-etnia (em formulário padrão *on-line* disponibilizado pelo CEFET-MG, conforme seção 14, a ser impressa, assinada e digitalizada pelo candidato).
- 3) Para os candidatos autoidentificados como indígenas:
  - Registro Administrativo de Nascimento de Índio (RANI) e uma declaração da liderança da aldeia indígena informando que o candidato, de fato, faz parte da comunidade, bem como que a referida comunidade está localizada no Território Nacional Brasileiro.



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL  
MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
CENTRO FEDERAL DE EDUCAÇÃO TECNOLÓGICA DE MINAS GERAIS

EDITAL Nº 54 DE 23/05/2019 DO CEFET-MG  
PROCESSO SELETIVO E MATRÍCULA DOS CANDIDATOS APROVADOS PARA PREENCHIMENTO DE  
VAGAS NO CURSO DE ENGENHARIA DE COMPUTAÇÃO DA UNIDADE DE LEOPOLDINA-MG  
ANO 2019 – 2º SEMESTRE

ANEXO IV  
FORMULÁRIO DE PEDIDO DE RECURSO

	<b>PROCESSO SELETIVO   ENSINO SUPERIOR</b> <b>2º semestre 2019 – REQUERIMENTO DE RECURSO</b>	
---	---	---

À PRESIDÊNCIA DA COMISSÃO PERMANENTE DE VESTIBULAR – COPEVE  
Requerimento de recurso do indeferimento no Sistema de Reserva de Vagas - SRV

**IDENTIFICAÇÃO DO CANDIDATO**

Nome completo do candidato		Data
Recurso apresentado por (nome completo)		
Nº da inscrição	Curso pretendido	
E-mail para envio da resposta ao recurso		Telefones(s) para contato, com DDD

**MOTIVO DO RECURSO**

Indeferimento no(s) critério(s):			
<input type="checkbox"/> ESCOLA PÚBLICA	<input type="checkbox"/> COR/ETNIA	<input type="checkbox"/> RENDA	<input type="checkbox"/> DEFICIÊNCIA

**EXPOSIÇÃO DAS RAZÕES DO RECURSO**

O recurso deve ter fundamentação lógica e consistente



\_\_\_\_\_  
Assinatura do requerente



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL  
MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
CENTRO FEDERAL DE EDUCAÇÃO TECNOLÓGICA DE MINAS GERAIS

EDITAL Nº 54 DE 23/05/2019 DO CEFET-MG  
PROCESSO SELETIVO E MATRÍCULA DOS CANDIDATOS APROVADOS PARA PREENCHIMENTO DE  
VAGAS NO CURSO DE ENGENHARIA DE COMPUTAÇÃO DA UNIDADE DE LEOPOLDINA-MG  
ANO 2019 – 2º SEMESTRE

ANEXO V  
FORMULÁRIO DE PEDIDO DE RECURSO

	<b>PROCESSO SELETIVO   ENSINO SUPERIOR</b> <b>2º semestre 2019 – REQUERIMENTO DE RECURSO</b>	
---	---	---

À PRESIDÊNCIA DA COMISSÃO PERMANENTE DE VESTIBULAR – COPEVE  
Requerimento de recurso contra o resultado Preliminar.

**IDENTIFICAÇÃO DO CANDIDATO**

Nome completo do candidato		Data
Recurso apresentado por (nome completo)		
Nº da inscrição	Curso pretendido	
E-mail para envio da resposta ao recurso		Telefones(s) para contato, com DDD

**EXPOSIÇÃO DAS RAZÕES DO RECURSO**

O recurso deve ter fundamentação lógica e consistente

\_\_\_\_\_  
Assinatura do requerente



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL  
MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
CENTRO FEDERAL DE EDUCAÇÃO TECNOLÓGICA DE MINAS GERAIS

EDITAL Nº 54 DE 23/05/2019 DO CEFET-MG  
PROCESSO SELETIVO E MATRÍCULA DOS CANDIDATOS APROVADOS PARA PREENCHIMENTO DE  
VAGAS NO CURSO DE ENGENHARIA DE COMPUTAÇÃO DA UNIDADE DE LEOPOLDINA-MG  
ANO 2019 – 2º SEMESTRE

ANEXO VI  
RESUMO DE PARÂMETROS E DATAS IMPORTANTES

Item	Evento	Data	Por Extenso
1.	Abertura das inscrições	29.05.2019	29 de maio
2.	Término das inscrições	30.06.2019	30 de junho
3.	Resultado Preliminar	05.07.2019	05 de julho
4.	Data-limite para recursos contra o Resultado Preliminar	08.07.2019	08 de julho
5.	Resultado Final e 1ª Chamada	11.07.2019	11 de julho
6.	Abertura da etapa de comprovação <b>on-line</b> de exigências do SRV (toda e qualquer modalidade de reserva de vagas) dos candidatos convocados em 1ª Chamada	11.07.2019	11 de julho
7.	Término da etapa de comprovação <b>on-line</b> de exigências do SRV (toda e qualquer modalidade de reserva de vagas) dos candidatos convocados em 1ª Chamada	16.07.2019	16 de julho
8.	Abertura da etapa de comprovação <b>presencial</b> de exigências do SRV (modalidades que envolvem Cor-Etnia) dos candidatos convocados em 1ª Chamada	17.07.2019	17 de julho
9.	Término da etapa de comprovação <b>presencial</b> de exigências do SRV (modalidades que envolvem Cor-Etnia) dos candidatos convocados em 1ª Chamada	17.07.2019	17 de julho
10.	Resultado da etapa de comprovação de exigências do SRV	19.07.2019	19 de julho
11.	Data-limite para recursos contra o resultado da etapa de comprovação de exigências do SRV - 1ª. Chamada	22.07.2019	22 de julho
12.	Reavaliação dos candidatos/documentos indeferidos no SRV - 1ª. Chamada	23.07.2019	23 de julho
13.	Resultado dos recursos no SRV - 1ª. Chamada	23.07.2019	23 de julho
14.	Início da pré-matrícula ( <b>on-line</b> ) em 1ª. Chamada	24.07.2019	24 de julho
15.	Término da pré-matrícula ( <b>on-line</b> ) em 1ª. Chamada	25.07.2019	25 de julho
16.	<b>Matrícula Presencial</b> em 1ª. Chamada	25.07.2019	25 de julho
17.	Convocação para Chamada Oral	26.07.2019	26 de julho
18.	<b>Chamada Oral</b>	30.07.2019	30 de julho
19.	Matrícula Presencial dos Candidatos da Ampla Concorrência convocados na Chamada Oral	30.07.2019	30 de julho
20.	Comprovação <b>presencial</b> de exigências do SRV (modalidades que envolvem Cor-Etnia) dos candidatos convocados em Chamada Oral	30.07.2019	30 de julho
21.	Abertura da etapa de comprovação <b>on-line</b> de exigências do SRV (Escola Pública e Renda) dos candidatos convocados em Chamada Oral	30.07.2019	30 de julho
22.	Término da etapa de comprovação <b>on-line</b> de exigências do SRV (Escola Pública e Renda) dos candidatos convocados em Chamada Oral	02.08.2019	02 de agosto
23.	Resultado da etapa de comprovação de exigências do SRV – Chamada Oral	05.08.2019	05 de agosto
24.	Data-limite para recursos contra o resultado da etapa de comprovação de exigências do SRV – Chamada Oral	06.08.2019	06 de agosto



**SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL**  
**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO**  
**CENTRO FEDERAL DE EDUCAÇÃO TECNOLÓGICA DE MINAS GERAIS**

<b>Item</b>	<b>Evento</b>	<b>Data</b>	<b>Por Extenso</b>
25.	Reavaliação dos candidatos/documentos indeferidos no SRV - Chamada Oral	07.08.2019	07 de agosto
26.	Resultado dos recursos no SRV – Chamada Oral	07.08.2019	07 de agosto
27.	Matrícula Presencial dos Candidatos do SRV aprovados na Chamada Oral	08.08.2019	08 de agosto
28.	Início do período para chamadas subsequentes	09.08.2019	09 de agosto